****

**администрация Нижневартовского района**

**Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| от 21.03.2022  г. Нижневартовск | № 535 |

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации района от 21.09.2020 № 1400 «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента в Нижневартовском районе»

В целях повышения эффективности использования средств бюджета района и качества управления средствами бюджета района главными распорядителями средств бюджета района, главными администраторами доходов бюджета района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета района, получателями бюджетных средств:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации района от 21.09.2020 № 1400 «Об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента в Нижневартовском районе»:

1.1. Пункт 1.6 раздела I дополнить абзацем следующего содержания:

«муниципальное казенное учреждение Нижневартовского района «Управление имущественными и земельными ресурсами».

1.2. В пункте 3.3 раздела III слова «качество организации и осуществления внутреннего финансового аудита» заменить словами «качество организации и осуществления внутреннего финансового контроля и аудита».

1.3. Приложения 2а к Порядку об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента в Нижневартовском районе изложить в редакции согласно приложению 1.

1.4. Приложение 2в к Порядку об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента в Нижневартовском районе изложить в редакции согласно приложению 2.

1.5. Приложение 3а к Порядку об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента в Нижневартовском районе изложить в редакции согласно приложению 3.

2. Постановление вступает в силу с 01.01.2022.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по экономике и финансам Т.А. Колокольцеву.

Глава района Б.А. Саломатин

Приложение 1 к постановлению администрации района

от 21.03.2022 № 535

«Приложение 2а к Порядку об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента в Нижневартовском районе

**Показатели годового, полугодового мониторинга качества финансового менеджмента в части мониторинга**

**главных распорядителей средств бюджета района**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Расчет показателя** | **Единица измерения** | **Вес**  **группы в оценке/показателя в группе (в %)** | **Оценка** | **Наименование структурного подразделения департамента финансов ответственного за расчёт сводного показателя/ комментарии** |
| **1. Качество управления расходами бюджета** |  |  | 40 |  |  |
| 1.1. Регулирование и внедрение главным распорядителем средств бюджета района процедур среднесрочного финансового планирования | расчет показателей осуществляется в соответствии с приложением 3а к Порядку[[1]](#footnote-1) |  | 8 | E(P)=, где  вес ой группы показателей, указанной в приложении 3а к Порядку об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента в Нижневартовском районе (далее − ая группа);  вес ого показателя в ой группе;  оценка по му показателю в ой группе. | качество финансового менеджмента напрямую зависит от качества подготовки реестров расходных обязательств и обоснований бюджетных ассигнований, используемых в целях планирования бюджетных ассигнований для реализации соответствующих полномочий ГРБС  показатель рассчитывается ежегодно отделом расходов бюджета и межбюджетных трансфертов и сводного планирования |
| 1.2. Наличие правовых актов ГРБС, регулирующего внутренние бюджетные процедуры | наличие правовых актов ГРБС, регулирующих внутренние бюджетные процедуры (в соответствии с приложением 1 к Порядку);  Р ‒ доля утвержденных правовых актов. | % | 8 | E(P)=0, если утверждено менее 100% правовых актов ГРБС;  E(P)=1, если утверждено 100% и более правовых актов ГРБС. | качество финансового менеджмента напрямую зависит от наличия правовых актов ГРБС, регламентирующих внутренние правила и процедуры планирования потребностей в бюджетных средствах для реализации соответствующих полномочий;  показатель рассчитывается ежегодно отделом расходов бюджета |
| 1.3. Доля расходов ГРБС на предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, оказываемых в соответствии с муниципальными заданиями, рассчитанными в соответствии с нормативами финансовых затрат | Р = 100 \*, где  − кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный финансовый год (сумма бюджетных ассигнований в соответствии с решением о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период) на предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, оказываемых бюджетными и автономными учреждениями, в соответствии с муниципальными заданиями, рассчитанными в соответствии с нормативами финансовых затрат  − итого кассовое исполнение расходов ГРБС за отчетный финансовый год (общая сумма бюджетных ассигнований в соответствии с решением о бюджете района на текущий финансовый год и плановый период) на оказание муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, оказываемых бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с муниципальными заданиями | % | 11 | E(P)= | в случае годового мониторинга показатель рассчитывается по кассовым расходам за отчетный финансовый год;  в случае полугодового мониторинга показатель рассчитывается по бюджетным ассигнованиям на текущий финансовый год и плановый период согласно сводной бюджетной росписи с учетом изменений, оформленных в установленном порядке по состоянию на 01 июля текущего финансового года. Позитивно расценивается рост в плановом периоде доли бюджетных ассигнований ГРБС на предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, оказываемых бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с муниципальным заданием в общем объеме расходов по сравнению с текущим годом;  целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 100%;  в том случае, если ГРБС не осуществляет предоставление муниципальных услуг физическим и юридическим лицам, вес показателя в группе распределяется пропорционально по другим показателям группы.  Показатель рассчитывается ежегодно отделом расходов бюджета |
| 1.4. Качество планирования расходов: количество справок об изменениях, вносимых в связи с перераспределением годовых назначений в разрезе кодов видов расходов классификации расходов бюджета | Р – количество справок об изменении сводной бюджетной росписи бюджета района в отчетном периоде в случае изменения бюджетных ассигнований в разрезе кодов видов расходов классификации расходов бюджета учитываются справки-уведомления по расходам произведенным по источникам: «200 – Изменения, вносимые по дополнительным основаниям, установленным решением о бюджете». | шт | 11 | E(P)=  где ,  в случае полугодового мониторинга качества финансового менеджмента;  в случае годового мониторинга качества финансового менеджмента. | большое количество справок об изменении сводной бюджетной росписи бюджета района в случае изменений в разрезе кодов видов расходов классификации расходов бюджета за счет перераспределения ассигнований внутри главного распорядителя средств бюджета района свидетельствует о низком качестве работы ГРБС по финансовому планированию;  целевым ориентиром для ГРБС является отсутствие справок об изменении сводной бюджетной росписи бюджета района;  показатель рассчитывается за полугодие и год с учетом отраслевых особенностей, влияющих на показатели качества финансового менеджмента, отделом расходов бюджета |
| 1.5. Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований | Р = 100 (b – E)/b, где  b – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно сводной бюджетной росписи бюджета района с учетом внесенных в нее изменений на конец отчетного периода;  Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году | % | 11 | E(P)= | показатель позволяет оценить объем неисполненных на конец отчетного года бюджетных ассигнований;  целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное нулю %;  показатель рассчитывается ежегодно отделом расходов бюджета. |
| 1.6. Равномерность расходов (без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение) | P = 100(Е – Еср) / Еср, где  Е – кассовые расходы ГРБС в IV квартале отчетного периода;  Еср – средний объем кассовых расходов ГРБС за I-III квартал отчетного периода.  Еср= (Е1 + Е2 + Е3)1,15/3, где  Е 1– кассовые расходы ГРБС в 1 квартале отчетного финансового года;  Е 2– кассовые расходы ГРБС в 2 квартале отчетного финансового года;  Е 3– кассовые расходы ГРБС в 3 квартале отчетного финансового года. |  | 11 | E (P) = | показатель отражает равномерность расходов ГРБС и подведомственных им казенных учреждений в отчетном финансовом году;  целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвертом квартале складываются в размере не более среднего арифметического значения расходов в 1-3 квартале, увеличенных на 15%;  показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 1.7. Востребованность бюджетных ассигнований | , где  Eмо – объем кассовых расходов бюджета района за счет полученных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов в отчетном периоде;  Eгрбс – плановый объем межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов в отчетном периоде; |  | 8 | E(P) | показатель характеризует насколько востребованы оказались межбюджетные трансферты, сформированные на основании заявок ГРБС, с учётом подведомственных муниципальных учреждений;  целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 1;  показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 1.8. Доля выполненных муниципальных заданий в соответствии с проведенной оценкой эффективности и результативности муниципальных заданий | При оценке показателя учитывается приказ департамента финансов «Об утверждении методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»  Р = К1/К2\*100, где  К1 – кассовое исполнение бюджета района на выполнение муниципального задания, согласно формы годового отчета № 0503737 (для автономных и бюджетных учреждений);  К2 – плановый объем бюджетных средств на выполнение муниципального задания | % | 11 | Е (Р)=1, если 95%≤Р=100%;  Е (Р)=0, если Р ≤ 95%. | показатель позволяет оценить полноту использования бюджетных средств на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);  показатель рассчитывается ежегодно отделом расходов бюджета совместно с отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета (показатель К1). |
| 1.9. Эффективность управления кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных им казённых учреждений | Р = 100,  где  К – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных им казённых учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным  Е – кассовое исполнение расходов в отчетном финансовом году | % | 7 | E(P)= 1 , если Р = 0  E(P)= 0,5 , если 0 < Р ≤ 0,5 %  E(P)= 0,3 , если 0,5 % < Р ≤ 10 %  E(P)= 0 , если Р > 10 % | негативным считается факт накопления значительного объема кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС и подведомственных им казённых учреждений в отчетном финансовом году;  показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 1.10. Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных им казённых учреждений | наличие просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным |  | 7 | E(P) = 1, если просроченная кредиторская задолженность отсутствует («нет»);  E(P) = 0, если есть просроченная кредиторская задолженность («да»). | негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по ГРБС и подведомственных им казённых учреждений  показатель рассчитывается ежегодно отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 1.11. Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели | наличие просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным |  | 7 | E (P) = 1, если просроченная кредиторская задолженность отсутствует («нет»);  E (P) = 0, если есть просроченная кредиторская задолженность («да»). | негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, автономных, бюджетных учреждений;  показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| **2. Качество управления доходами и источниками финансирования дефицита бюджета** |  |  | 20 |  |  |
| 2.1. Прирост объема доходов от оказания платных услуг (работ) бюджетными и автономными учреждениями | Р = (Dn/ Dn-1x 100%) -100%, где:  P -темп прироста доходов от оказания платных услуг (работ) бюджетными и автономными учреждениями;  Dn-объем доходов от оказания платных услуг (работ) бюджетными и автономными учреждениями за отчетный финансовый год;  Dn-1-объем доходов от оказания платных услуг (работ) бюджетными и автономными подведомственными учреждениями за год, предшествующий отчетному финансовому году , | % | 20 | Е (Р)=1, если Р>=20;  Е (Р)=0,5, если 0,1 <Р <20;  Е (Р)=0, если, если Dn-1= 0 и Dn> 0 | показатель позволяет оценить уровень расширения/увеличения перечня/объема услуг (работ), оказываемых (выполняемых) бюджетными и автономными учреждениями.  Положительно расценивается ежегодный рост доходов от оказания платных услуг (работ) бюджетными и автономными учреждениями  показатель рассчитывается ежегодно отделом расходов бюджета |
| 2.2. Доля расходов за счет средств от приносящей доход деятельности в общих расходах бюджетных и автономных учреждений | P=Epd/(Epd+Eb)100, где  Epd– сумма кассовых расходов бюджетных и автономных учреждений за счет средств от приносящей доход деятельности;  Eb– сумма кассовых расходов за счет бюджетных средств | % | 20 | Е (Р)=0, если Р< 5%  Е (Р)=0,5, если 5% ≤ Р< 10%  Е (Р)=1, если Р ≥ 10% | позитивно расценивается рост доли расходов за счет средств  от приносящей доход деятельности в общих расходах бюджетных и автономных учреждений;  показатель рассчитывается за полугодие и год отделом расходов бюджета |
| 2.3. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных им казённых учреждений | Р = 100К/Е, где  К – объем дебиторской задолженности ГРБС по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году | % | 15 | E(P)= 1, если Р = 0  E(P)= 0,5,  если 0<Р ≤ 0,5%  E(P)=0,3,  если 0,5%<Р≤ 10%  E(P)= 0 , если Р> 10% | негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов ГРБС и подведомственных им казённых учреждений в отчетном финансовом году;  показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 2.4. Эффективность управления дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели | Р = 100 × К/Е, где  К – объем дебиторской задолженности автономных, бюджетных учреждений по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;  Е – кассовое исполнение расходов автономных, бюджетных учреждений в отчетном финансовом году | % | 15 | E(P)= 1, если Р = 0  E(P)= 0,5, если 0<Р < 10 %  E(P)= 0 , если Р> 10 % | негативным считается факт накопления значительного объема дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, по отношению к кассовому исполнению расходов автономных, бюджетных учреждений в отчетном финансовом году.  показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 2.5. Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками ГРБС и подведомственных им казённых учреждений | наличие просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным |  | 15 | E(P) = 1,  если просроченная дебиторская задолженность отсутствует;  E(P) = 0,  если есть просроченная дебиторская задолженность. | негативным считается факт наличия просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, у ГРБС и подведомственных им казенных учреждений;  показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 2.6. Эффективность управления просроченной дебиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками муниципальными автономными, бюджетными учреждениями посредством субсидий на выполнение муниципального задания и на иные цели | наличие просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным. |  | 15 | E(P) = 1,  если просроченная дебиторская задолженность отсутствует;  E(P) = 0,  если есть просроченная дебиторская задолженность. | негативным считается факт наличия просроченной дебиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, у автономных и бюджетных учреждений;  показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| **3. Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности** |  |  | 12 |  |  |
| 3.1. Представление результатов оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) и планов решений по выявленным проблемам | наличие заполненной формы о результатах оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с приказом департамента финансов «Об утверждении методики оценки эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)» |  | 40 | E(P)=1, если проведена оценка эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (работ) и составлены планы решений по выявленным проблемам;  E(P)=0, если не проведена оценка эффективности и результативности выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ и составлены планы решений по выявленным проблемам). | в случае, если ГРБС не осуществляет функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, то вес показателя в группе распределяется пропорционально по другим показателям группы;  показатель рассчитывается ежегодно отделом расходов бюджета |
| 3.2. Соблюдение сроков предоставления бюджетной отчетности ГРБС | Если бухгалтерская отчетность представлена в срок, до даты, определённой правовыми актами района, то Р= 0;  В случае, если бухгалтерская отчетность представлена после установленного срока, то Р= 1. |  | 40 | Е(Р)=1, если Р=0;  Е(Р)=0, если Р=1. | положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков представления бухгалтерской отчетности ГРБС в департамент финансов района;  целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю;  показатель рассчитывается ежегодно отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 3.3. Проведение инвентаризаций ГРБС | наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» (табл. №6 ф. 0503160) по форме, утвержденной Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (далее – таблица «Сведения о проведении инвентаризаций») |  | 20 | E(P)=1, если таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» заполнена и соответствует требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  E(P)=0, если таблица «Сведения о проведении инвентаризаций» не заполнена или не соответствует требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | позитивно расценивается факт наличия заполненной таблицы «Сведения о проведении инвентаризаций» (табл. №6 ф. 0503160) и соответствие ее заполнения требованиям Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;  показатель рассчитывается ежегодно отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| **4. Качество организации и осуществления внутреннего финансового контроля** |  |  | 10 |  |  |
| 4.1. Проведение контрольных мероприятий ГРБС в муниципальных учреждениях | P=100\*, где  количество фактически проведенных контрольных мероприятий в отчетном году,  количество запланированных контрольных мероприятий в отчетном году.  Показатель рассчитывается на основании отчёта о результатах ВФК за отчётный год (журналов ВФК) за отчётный год. | % | 50 | E(P)= | в рамках оценки данного показателя негативно рассматривается неисполнение плана контрольных мероприятий;  целевым ориентиром является значение показателя, большее или равное 100%;  показатель рассчитывается ежегодно отделом расходов бюджета |
| 4.2. Осуществление внутреннего финансового контроля (ВФК) | Р – наличие у ГРБС, ГАБС  порядка осуществления ВФК и указанных в нём обязательных документов (планов ВФК за отчетный год,  журналов ВФК,  отчетов по ВФК). |  | 50 | E(P)=1, если все документы ГРБС, ГАБС учитываемые в показателе актуализированы.  E(P)=0, если отсутствует или не актуализирован хотя бы один из документов, учитываемых в показателе. | показатель рассчитывается ежегодно отделом расходов бюджета |
| **5. Качество управления активами** |  |  | 8 |  |  |
| 5.1. Доля недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | P = 100 \*T/(O+M), где  T – сумма остатка установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС и подведомственных казённых, бюджетных и автономных учреждений на 01 января года, следующего за отчетным, на основании данных таблицы №6 к форме 0503160 к годовому отчету  О – основные средства (остаточная стоимость) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным,  M – материальные запасы по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным | % | 50 | E(P)= 1, если Р = 0  E(P)= 0,5, если 0 < Р ≤ 0,5 %  E(P)= 0, если Р > 0,5 % | наличие сумм установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей у ГРБС и подведомственных учреждений в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента;  целевым ориентиром для ГРБС и подведомственных учреждений является значение показателя, равное нулю;  показатель рассчитывается ежегодно отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 5.2. Динамика объема материальных запасов ГРБС и подведомственных казённых учреждений | P=100\*(J1-J0)/J0, где  J1 − стоимость материальных запасов ГРБС и подведомственных казённых учреждений по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным  J0 − стоимость материальных запасов ГРБС и подведомственных учреждений по состоянию на 1 января отчетного года | % | 50 | E(P)= | негативно расценивается значительный рост материальных запасов;  целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, не превосходящее 5%;  показатель рассчитывается ежегодно отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| **6. Качество исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями** |  |  | 10 |  |  |
| 6.1. Доля выявленных нарушений в финансово-бюджетной сфере | P = 100, где  –факты о бюджетных правонарушениях (за исключением ненадлежащего ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности), по результатам проведения проверок (ревизий), выявленные Управлением финансового контроля администрации района по результатам проведения проверок (ревизий)  исполнения ГРБС и казенных, бюджетных и автономных учреждений, расходов бюджета района в отчетном финансовом году (в денежном выражении);  Е – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году (за исключением бюджетных инвестиций юридическим лицам или межбюджетных трансфертов).  Показатель рассчитывается на основании информации представленной управлением финансового контроля администрации района | % | 30 | E (P) = | показатель отражает степень соблюдения бюджетного (финансового) законодательства Российской Федерации, автономного округа, района регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета района;  целевым ориентиром для ГРБС является значение показателя, равное 0%;  показатель рассчитывается ежегодно отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 6.2. Наличие предъявленных к оплате судебных актов о возмещении ущерба в результате незаконных действий или бездействий ГРБС и (или) его должностных лиц) | Р – наличие предъявленных к оплате судебных актов о возмещении ущерба в результате незаконных действий или бездействий ГРБС и (или) его должностных лиц |  | 30 | E(P)=1, если у ГРБС отсутствуют заявленные исковые требования;  E(P)=0, если у ГРБС имеются заявленные исковые требования. | показатель характеризует качество выполняемых функций ГРБС и наличие/отсутствие судебных актов, предъявленных к оплате, о возмещении ущерба в результате незаконных действий или бездействий ГРБС и (или) его должностных лиц;  целевым ориентиром для ГРБС является значение оценки показателя, равное 1 (отсутствие заявленных исковых требований);  показатель рассчитывается ежегодно отделом предварительного контроля расходов бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 6.3. Приостановление операций по расходованию средств на лицевых  счетах ГРБС и его  подведомственных  учреждений в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета района (средства бюджетных и автономных учреждений). | Наличие направленных в отчетном периоде департаментом финансов района уведомлений ГРБС и его подведомственным учреждениям о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в департаменте финансов района, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета района (средства бюджетных и автономных учреждений). |  | 40 | E(P) = 1, если уведомления о приостановлении операций не направлялись;  E(P) = 0, если уведомления о приостановлении операций направлялись. | факт приостановления операций по расходованию средств бюджета района (средств бюджетных и автономных учреждений) в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента;  целевым ориентиром является значение оценки показателя,  равное 1;  показатель рассчитывается ежегодно отделом предварительного контроля расходов бюджета управления казначейского исполнения бюджета. |

».

Приложение 2 к постановлению администрации района

от 21.03.2022 № 535

«Приложение 2в к Порядку об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента в Нижневартовском районе

**Показатели годового, полугодового мониторинга качества финансового менеджмента в части мониторинга**

**получателей бюджетных средств**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Расчет показателя** | **Единица измерения** | **Вес**  **показателя в группе (в %)** | **Оценка** | **Наименование структурного подразделения департамента финансов ответственного за расчёт сводного показателя/ комментарии** |
| **1. Качество управления расходами бюджета** |  |  | 42 |  |  |
| 1.1. Качество планирования расходов бюджетных ассигнований | P = Оуточ / Рп x 100%, где:  Оуточ ‒ объем бюджетных ассигнований, перераспределенных за отчетный период;  Рп ‒ общая сумма бюджетных ассигнований учреждения за отчетный период. | % | 20 | P= Оуточ / Рп\* x 100%,  в случае полугодового мониторинга качества финансового менеджмента,  E(P) =1; если P ≤ 5%,  E(P) =0,5; если 5%≤ P ≤ 10%,  E(P) =0; если 10%≤ P ≤ 20% | целевым ориентиром целевым ориентиром для ПБС является значение показателя, равное нулю %;  показатель рассчитывается за полугодие и год с учетом отраслевых особенностей, влияющих на показатели качества финансового менеджмента, отделом расходов бюджета |
| 1.2. Доля неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетной сметой | Р = 100 (b – E)/b, где  b – объем бюджетных ассигнований ПБС в отчетном финансовом году с учетом внесенных изменений на конец отчетного периода;  Е – кассовое исполнение расходов ПБС в отчетном финансовом году | % | 16 | E(P)= | показатель позволяет оценить насколько полно расходуются средства, предусмотренные бюджетной сметой. Наличие неисполненных назначений (в том числе, по которым расходы произведены не в полном объёме) свидетельствует о необходимости проведения анализа целесообразности планирования данных расходов;  целевым ориентиром для ПБС является значение показателя, равное нулю %;  показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей отделом расходов бюджета |
| 1.3. Равномерность расходов (без учета расходов за счет субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое значение) | P = 100(Е – Еср) / Еср, где  Е – кассовые расходы ПБС в IV квартале отчетного периода;  Еср – средний объем кассовых расходов ПБС за I-III квартал отчетного периода.  Еср= (Е1 + Е2 + Е3)1,15/3, где  Е 1– кассовые расходы ПБС в 1 квартале отчетного финансового года;  Е 2– кассовые расходы ПБС в 2 квартале отчетного финансового года;  Е 3– кассовые расходы ПБС в 3 квартале отчетного финансового года. | % | 16 | E (P) = | показатель отражает равномерность расходов ПБС в отчетном финансовом году;  целевым ориентиром для ПБС является значение показателя, при котором кассовые расходы в четвертом квартале складываются в размере не более среднего арифметического значения расходов в 1-3 квартале, увеличенных на 15%;  показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 1.4. Уровень исполнения учреждением расходов, источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты вышестоящих бюджетов | , где  Eкр – объем кассовых расходов за счет полученных межбюджетных трансфертов из вышестоящих бюджетов в отчетном периоде;  Eпо – плановый объем межбюджетных трансфертов в отчетном периоде. | % | 16 | E(P) | показатель характеризует исполнительскую дисциплину учреждения;  целевым ориентиром для ПБС является значение показателя, равное 100%;  показатель рассчитывается ежегодно с учетом отраслевых особенностей отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 1.5. Уровень исполнения учреждением прогноза отдельных кассовых выплат по расходам за отчётный период | P= Ккр / Слбо x 100, где:  Ккр ‒ кассовый расход учреждения;  Слбо ‒ объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных до учреждения | % | 16 | E(P) | показатель характеризует качество планирования расходов;  целевым ориентиром для ПБС является значение показателя, равное 100%;  показатель рассчитывается за полугодие и год с учетом отраслевых особенностей отделом расходов бюджета и межбюджетных трансфертов и сводного планирования. |
| 1.6. Эффективность управления просроченной кредиторской задолженностью по расчетам с поставщиками и подрядчиками | наличие просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным | Да/нет | 16 | E(P) = 1, если просроченная кредиторская задолженность отсутствует;  E(P) = 0, если есть просроченная кредиторская задолженность | негативным считается факт наличия просроченной кредиторской задолженности по расчетам с поставщиками и подрядчиками по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным, по ПБС  показатель рассчитывается ежегодно отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| **2. Качество ведения учета и составления бюджетной отчетности** |  |  | 21 |  |  |
| 2.1. Соблюдение сроков предоставления бюджетной отчетности ПБС | Р – количество дней отклонения предоставления ежегодной бухгалтерской отчетности ПБС главному распорядителю бюджетных средств от даты, установленной для сдачи отчетности.  Р=0 в случае представления бухгалтерской отчетности в срок |  | 50 | Е(Р)=0, если Р>5;  Е(Р)=0,2, если Р=4;  Е(Р)=0,4, если Р=3;  Е(Р)=0,6, если Р=2;  Е(Р)=0,8, если Р=1;  Е(Р)=1, если Р=0. | положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков представления бухгалтерской отчетности ПБС главному распорядителю бюджетных;  целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю;  показатель рассчитывается ежегодно отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 2.2.Учреждения, опубликовавшие на официальном сайте российской Федерации bus.gov.ru отчёт о результатах деятельности и об использовании закреплённого за ним имущества | Оценивается наличие на сайте bus.gov.ru отчёта о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества |  | 50 | E(P) = 1, если опубликовано;  E(P) = 0, если не опубликовано. | показатель рассчитывается ежегодно отделом предварительного контроля расходов бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| **3. Качество организации и осуществления внутреннего финансового контроля и аудита** |  |  | 8 |  |  |
| 3.1. Качество организации внутреннего финансового контроля | Требования к организации внутреннего финансового контроля:  1) Назначено уполномоченное должностное лицо по организации внутреннего финансового контроля;  2) утвержден локальный правовой акт организации внутреннего финансового контроля | Да/нет | 50 | E (P) =1, если требования обоих подпунктов выполнены;  E (P) =0, если не выполнен хотя бы один из подпунктов или требования не выполнены полностью. | Выполнение установленных требований к организации внутреннего финансового контроля является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента.  показатель рассчитывается за полугодие и год отделом расходов бюджета |
| 3.2. Качество организации внутреннего финансового аудита | Требования к организации внутреннего финансового аудита:  1) назначено уполномоченное должностное лицо по организации внутреннего финансового аудита;  2) утвержден локальный правовой акт организации внутреннего финансового аудита. | Да/нет | 50 | E (P) =1, если требования обоих подпунктов выполнены;  E (P) =0, если не выполнен хотя бы один из подпунктов или требования не выполнены полностью. | Выполнение установленных требований к организации внутреннего финансового аудита является положительным фактором, способствующим повышению качества финансового менеджмента.  показатель рассчитывается за полугодие и год отделом расходов бюджета |
| **4. Качество управления активами** |  |  | 21 |  |  |
| 4.1. Доля выявленных нарушений в финансово-бюджетной сфере | P = 100, где  – факты о бюджетных правонарушениях (за исключением ненадлежащего ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности), выявленные Управлением финансового контроля администрации района по результатам проведения проверок (ревизий) исполнения получателями бюджетных средств расходов бюджета в отчетном финансовом году (в денежном выражении);  Е – кассовое исполнение получателями бюджетных средств расходов бюджета в отчетном финансовом году (за исключением межбюджетных трансфертов).  Показатель рассчитывается на основании информации представленной управлением финансового контроля администрации района | % | 34 | E (P) = | показатель отражает степень соблюдения бюджетного (финансового) законодательства Российской Федерации, автономного округа, района регулирующих бюджетные правоотношения, в части исполнения бюджета района;  целевым ориентиром для ПБС является значение показателя, равное нулю %;  показатель рассчитывается ежегодно отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 4.2. Доля недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей | P = 100 \*T/(O+M), где  T – сумма остатка установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей учреждения на 01 января года, следующего за отчетным, согласно сведениям таблицы №6 формы 0503160 к годовому отчёту  О – основные средства (остаточная стоимость) по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным,  M – материальные запасы по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным | % | 33 | E(P)= 1, если Р = 0  E(P)= 0,5, если 0 < Р ≤ 0,5 %  E(P)= 0, если Р > 0,5 % | наличие сумм установленных недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей учреждения в отчетном финансовом году свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента;  целевым ориентиром для ПБС является значение показателя, равное нулю %;  показатель рассчитывается ежегодно отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| 4.3. Динамика объема материальных запасов ПБС | P=100\*(J1-J0)/J0, где  J1 − стоимость материальных запасов ПБС на 1 января года, следующего за отчетным  J0 − стоимость материальных запасов ПБС по состоянию на 1 января отчетного года | % | 33 | E(P)= 1, если Р < 5 %  E(P)= 0,5, если 5 % ≤ Р ≤ 10 %  E(P)= 0, если Р > 10% | негативно расценивается значительный рост материальных запасов;  целевым ориентиром для ПБС является значение показателя не превосходящее 5%;  показатель рассчитывается ежегодно отделом учета исполнения бюджета управления казначейского исполнения бюджета |
| **5. Качество исполнения бюджетных процедур во взаимосвязи с выявленными бюджетными нарушениями** |  |  | 8 |  |  |
| 5.1. Приостановление операций по расходованию средств на лицевых  счетах учреждений, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета района | Наличие направленных в отчетном периоде департаментом финансов района уведомлений о приостановлении операций по расходованию средств на лицевых счетах, открытых в департаменте финансов района, в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета района |  | 100 | E(P) = 1, если уведомления о приостановлении операций не направлялись;  E(P) = 0, если уведомления о приостановлении операций направлялись. | факт приостановления операций по расходованию бюджетных средств в связи с нарушением процедур исполнения судебных актов свидетельствует о низком качестве финансового менеджмента;  целевым ориентиром является значение оценки показателя,  равное 1;  показатель рассчитывается ежегодно отделом предварительного контроля расходов бюджета управления казначейского исполнения бюджета |

».

Приложение 3 к постановлению администрации района

от 21.03.2022 № 535

«Приложение 3а к Порядку об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента в Нижневартовском районе

**Показатели мониторинга качества финансового менеджмента в Нижневартовском районе, в части документов главного распорядителя бюджетных средств, используемых при составлении проекта решения о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование**  **показателя** | **Расчет показателя** | **Единица измерения** | **Вес группы в оценке/показателя**  **в группе (в %)** | **Оценка** | **Наименование структурного подразделения департамента финансов ответственного за расчёт сводного показателя/ комментарии** |
| 1. Реестр расходных обязательств |  |  | **50** |  |  |
| 1.1. Своевременность представления реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета района в департамент финансов | Р – количество дней отклонения представления реестра расходных обязательств главного распорядителя в департамент финансов от даты представления, установленной постановлением администрацией района  При расчёте полугодового показателя учитываются сведения по представлению предварительного реестра расходных обязательств.  При расчёте показателя за год учитываются сведения по представлению планового реестра расходных обязательств. | % | **50** | Е(Р)=0, если Р>5;  Е(Р)=0,2, если Р=4;  Е(Р)=0,4, если Р=3;  Е(Р)=0,6, если Р=2;  Е(Р)=0,8, если Р=1;  Е(Р)=1, если Р=0. | положительное значение показателя свидетельствует о несоблюдении сроков представления ГРБС реестра расходных обязательств, установленных постановлением администрацией района;  целевым ориентиром является значение показателя, равное нулю;  показатель рассчитывается за полугодие и год отделом расходов бюджета и отделом межбюджетных трансфертов и сводного планирования |
| 1.2. Наличие формы и приложений 1 и 2 к форме реестра расходных обязательств ГРБС | наличие формы реестра расходных обязательств и приложений 1 и 2 к форме реестра расходных обязательств, предоставленных ГРБС в департамент финансов на бумажном носителе или сканированный документ в электронном виде.  Оценка по показателю будет равна «0» (Е(Р)=0), если форма РРО не представлена в срок. | % | **50** | Е (Р) = 0, если приложения 1 и 2 к форме реестра расходных обязательств не представлены;  Е (Р) = 0,5, если не представлены приложения 1 или 2 к форме реестра расходных обязательств;  Е (Р) = 1, если приложения 1 и 2 к форме реестра расходных обязательств представлены и содержат исчерпывающую информацию | заполнение формы и приложений 1 и 2 к форме реестра расходных обязательств в соответствии с постановлением администрации района;  показатель рассчитывается за полугодие и год отделом расходов бюджета и отделом межбюджетных трансфертов и сводного планирования |
| 2. Обоснования бюджетных ассигнований |  |  | **50** |  |  |
| 2.1. Предоставление ГРБС документов в департамент финансов в соответствии с графиком подготовки и рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период | Количество документов, представленных ГРБС (Р2) к количеству документов которых ГРБС должен представить в департамент финансов района в соответствии с графиком подготовки и рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период, по формам, установленным порядком планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период (Р1);  Р= Р2/ Р1 |  | 50 | E (P) = P; | показатель исполнительскую дисциплину представления ГРБС документов в департамент финансов в соответствии с графиком подготовки и рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;  целевым ориентиром является значение показателя, равное 1;  показатель рассчитывается ежегодно отделом расходов бюджета и отделом межбюджетных трансфертов и сводного планирования |
| 2.2. Своевременность предоставления ГРБС документов в департамент финансов в соответствии с графиком подготовки и рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период, по формам, установленным порядком планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период | где,  *N* - количество документов, представляемых ГРБС в Департамент финансов в соответствии с графиком подготовки и рассмотрения документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета района на очередной финансовый год и плановый период;  − количество дней отклонения от даты предоставления ГРБС в Департамент финансов *i*-го бюджетного документа с использованием электронной подписи и каналов связи или даты регистрации сопроводительного письма руководителя (заместителя руководителя) ГРБС с прилагаемым i-м бюджетным документом; |  | 50 | E (P) = P; | показатель отражает соблюдении ГРБС сроков представления бюджетных документов в Департамент финансов;  целевым ориентиром является значение показателя, равное 1;  показатель рассчитывается ежегодно отделом расходов бюджета и отделом межбюджетных трансфертов и сводного планирования |

».

1. При проведении годового мониторинга качества финансового менеджмента используются показатели, рассчитанные в соответствии с приложением 3а к Порядку об организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента в Нижневартовском районе, по данным, представляемым ГРБС в течение года, предшествующего отчетному финансовому году. При проведении полугодового мониторинга качества финансового менеджмента показатели, рассчитанные в соответствии с приложением 3 Порядка, принимаются равными соответствующим показателям, рассчитанным при проведении годового мониторинга качества финансового менеджмента. [↑](#footnote-ref-1)